



## Curriculum vitae Europass

### Informații personale

Nume / Prenume Dragnea Emilian  
Adresă(e) Pitesti , România  
Naționalitate(-tăți) româna  
Data nașterii 15.12.1955  
Sex masculin

### Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional

|  |   |
|--|---|
| Perioada                                     | 2017 - prezent  |
| Funcția sau postul ocupat                    | Prefect   |
| Activități și responsabilități principale    | Coordonarea activității instituției                               |
| Numele și adresa angajatorului               | Instituția Prefectului –Județul Argeș                             |
| Perioada                                     | 2016-2017   |
| Funcția sau postul ocupat                    | Subprefect  |
| Activități și responsabilități principale    | Coordonarea activității instituției                               |
| Numele și adresa angajatorului               | Instituția Prefectului –Județul Argeș                             |
| Perioada                                     | 2015 - 2016   |
| Funcția sau postul ocupat                    | Președinte-Director General                                       |
| Activități și responsabilități principale    | Coordonarea activității instituției                               |
| Numele și adresa angajatorului               | Casa Județeană de Sănătate Argeș                                  |
| Perioada                                     | 2011 - 2015   |
| Funcția sau postul ocupat                    | Consilier DGASPC Argeș- Consiliul Județean Argeș                  |
| Activități și responsabilități principale    | Coordonarea activității de asistență medico-socială               |
| Numele și adresa angajatorului               | Consiliul Județean Argeș, DGASPC                                  |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Asistență medico-socială  |
| Perioada                                     | 2006-2010   |
| Funcția sau postul ocupat                    | Consilier   |
| Activități și responsabilități principale    | Coordonarea activității de control, asigurări sociale de sănătate |
| Numele și adresa angajatorului               | Casa Județeană de Asigurări de Sănătate Argeș                     |
| Tipul activității sau sectorul de activitate | Asigurări sociale de sănătate                                     |
| Perioada                                     | 1999- 2005  |
| Funcția sau postul ocupat                    | Președinte- Director general                                      |
| Activități și responsabilități principale    | Conducerea sistemului de asigurări sociale de sănătate            |
| Numele și adresa angajatorului               | Casa Județeană de Asigurări de Sănătate Argeș                     |

|  |  |
|--|--|
| Tipul activității sau sectorul de activitate                         | Asigurări sociale de sănătate  |
| Perioada   | 1997-1998  |
| Funcția sau postul ocupat  | Director marketing   |
| Numele și adresa angajatorului                                       | S.C. Mavexim SRL Pitești   |
| Tipul activității sau sectorul de activitate                         | Servicii   |
| Perioada   | 1992- 1196   |
| Funcția sau postul ocupat  | Vicepreședinte Consiliul Județean Argeș                                    |
| Numele și adresa angajatorului                                       | Consiliul Județean Argeș   |
| Tipul activității sau sectorul de activitate                         | Administrație publică locală   |
| Perioada   | 1991-1992  |
| Funcția sau postul ocupat  | Director- Direcția Economică   |
| Numele și adresa angajatorului                                       | Prefectura Județului Argeș   |
| Tipul activității sau sectorul de activitate                         | Administrație publică locală   |
| Perioada   | 1984- 1990   |
| Funcția sau postul ocupat  | Inspector de specialitate  |
| Numele și adresa angajatorului                                       | Consiliul Județean Argeș   |
| Tipul activității sau sectorul de activitate                         | Administrație publică locală   |
| <b>Educație și formare</b>   |  |
| Perioada   | 2005   |
| Calificarea / diploma obținută                                       | Diploma de doctor  |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Managementul strategic al asigurărilor sociale de sănătate                 |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare  | Ministerul Educației și Cercetării – România- Universitatea din Craiova    |
| Perioada   | 2006   |
| Calificarea / diploma obținută                                       | Diplomă de master  |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Managementul sistemului de sănătate  |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare  | Universitatea din București, Facultatea de Sociologie și asistență socială |
| Perioada   | 1975-1979  |
| Calificarea / diploma obținută                                       | Diplomă de licență   |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Economie   |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare  | Academia de Studii Economice București                                     |
| Perioada   | 1970-1974  |
| Calificarea / diploma obținută                                       | Diplomă de bacalaureat   |
| Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Profil teoretic  |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare  | Liceul Nicolae Bălcescu Pitești ( actual I.C. Brătianu )                   |

## Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e) Română

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

**Franceză, Engleză**

Autoevaluare

Nivel european (\*)

**Franceză**

**Engleză**

| Înțelegere |                        |        |                        | Vorbire                    |                      |              |                      | Scriere          |                        |
|------------|------------------------|--------|------------------------|----------------------------|----------------------|--------------|----------------------|------------------|------------------------|
| Ascultare  |                        | Citire |                        | Participare la conversație |                      | Discurs oral |                      | Exprimare scrisă |                        |
| B2         | Utilizator independent | B2     | Utilizator independent | A2                         | Utilizator elementar | A2           | Utilizator elementar | B2               | Utilizator independent |
| B2         | Utilizator independent | B2     | Utilizator independent | A2                         | Utilizator elementar | A2           | Utilizator elementar | B2               | Utilizator independent |

Competențe și abilități sociale

Spirit de echipă  
Capacitate de adaptare la diferite medii de lucru  
Bună capacitate de comunicare

Competențe și aptitudini organizatorice

Spirit organizatoric  
Experiență bună a managementului de proiect sau al echipei  
Conducător al unei echipe formate din peste 20 de oameni

Competențe și aptitudini tehnice

Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

Foarte bună stăpânire a Microsoft Office (Word, Excel, Power Point)

Competențe și aptitudini artistice

Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Alte competențe și aptitudini

Specializări în dezvoltare regională și administrație publică  
Cursuri de perfecționare în managementul sistemului asigurărilor sociale de sănătate 2004,  
Cursuri de perfecționare în managementul calității, 2011

Permis(e) de conducere

Permis de conducere categoria B .

Informații suplimentare

Includeți aici orice alte informații utile, care nu au fost menționate anterior, de exemplu: persoane de contact, referințe etc. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

Anexe

Enumerați documentele anexate CV-ului. (Rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)